

Додаток 1 до Правил прийому
на навчання до Комунального закладу
вищої освіти «Одеська академія
неперервної освіти Одесської обласної
ради» у 2020 році (пункт 1.1 розділу I)

ПРАВИЛА
прийому до аспірантури
Комунального закладу вищої освіти
«Одеська академія неперервної освіти
Одесської обласної ради»
у 2020 році

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому на навчання до аспірантури Комунального закладу «Одеська академія неперервної освіти Одесської обласної ради (далі – Правила) розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2020 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285, порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261. 20.02.2017 № 141 Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 березня 2017 року за № 354/30222.

- 1.2. Правила прийому до аспірантури діють протягом календарного року.
- 1.3. Прийом на навчання до аспірантури для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки» здійснюється в межах ліцензованого обсягу, встановленого Міністерством освіти і науки України, на конкурсній основі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.
- 1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

II. Організація прийому

- 2.1. Організацію прийому вступників до аспірантури Академії здійснює Приймальна комісія, відповідно до Правил прийому, Правил прийому до аспірантури, та Положення про приймальну комісію Академії, затвердженим Вченовою радою Академії.
- 2.2. Склад Приймальної комісії затвержується наказом ректора, який є її головою. Ректор Академії забезпечує дотримання законодавства України, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.
- 2.3. Усі питання, пов’язані з прийомом до аспірантури закладу, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Приймальна комісія діє згідно з

Положенням про приймальну комісію, затвердженим Вченою радою Академії відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на вебсайті Академії.

2.4. Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 9.00 до 16.00 год.,

субота, неділя – вихідні (крім днів проведення вступних випробувань, надання рекомендацій та зарахування до Академії чи інших умов, передбачених цими Правилами).

ІІІ. Терміни і порядок прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору

3.1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

3.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури Академії проводиться в наступні терміни:

Прийом заяв і документів – з 25 серпня до 25 вересня 2020 року.

Терміни проведення вступних випробувань – з 1 жовтня до 15 жовтня.

Термін зарахування вступників – до 22 жовтня 2020 року.

Початок навчання в аспірантурі – 2 листопада 2020 року.

3.3. Для вступу до Аспірантури вступники особисто подають наступні такі документи:

- заяву на ім'я ректора Академії;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- копію ідентифікаційного номера;

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, у якій навчається або працює вступник до аспірантури;
- засвідчену в установленому законодавством порядку копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- дві фотокартки 3x4;
- резюме;
- список та копії опублікованих статей/тез, винаходів (за наявності);
- копію міжнародного сертифікату з іноземної мови (за наявності);
- у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю.
- рекомендація для вступу до аспірантури (за наявності);

3.4. Усі копії завіряються за оригіналами представником відділу аспірантури (приймальної комісії) академії в установленому порядку. Паспорт, військовий квиток (посвідчення про приписку допризовної дільниці), оригінали документу про вищу освіту (при поданні його копії) вступник пред'являє особисто.

3.5. Особа, яка подає для вступу до аспірантури (ад'юнктури) диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття Вченого ради відповідного закладу вищої освіти (наукової установи) рішення про визнання його диплома.

IV. Організація і проведення вступних випробувань до аспірантури

4.1. Вступні випробування на навчання в аспірантурі для здобуття ступеня доктора філософії складаються зі:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови за вибором Вченої ради Академії в обсязі, який відповідає рівню В2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4.2 Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії призначається додаткове вступне випробування з фаху. Додаткове вступне випробування з фаху передує вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткового вступного випробування з фаху відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсному відборі.

4.3. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заявлі вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.4. Результати складання вступних іспитів оцінюються за 100-бальною шкалою:

- ✓ 0-59 балів - незадовільно;
- ✓ 60 – 74 бали - задовільно;
- ✓ 75-89 балів - добре;
- ✓ 90-100 балів - відмінно

4.5. Розрахунок рейтингового балу (РБ) вступника до аспірантури здійснюється за сумою результату вступного іспиту з іноземної мови та вступного іспиту зі спеціальності.

4.6. На підставі результатів вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія ухвалює рішення окремо по кожному вступнику. При однакових позитивних результатах вступних випробувань переважне право на зарахування на навчання до аспірантури надається особам, які:

- отрималивищий бал за результатами вступного іспиту із спеціальності;
- мають публікацію наукової статті у виданні, яке включено до міжнародних наукометричних баз даних Scopus, Web Science та ін.;
- опублікували наукову статтю у фаховому виданні України;
- мають публікації в науково-методичних виданнях;
- брали участь у міжнародних, всеукраїнських наукових конференціях, що підтверджено відповідним документом;
- маютьвищий середній бал додатку до диплому магістра/спеціаліста.

4.7. Прийом вступних екзаменів до аспірантури проводиться предметними комісіями у кількості 3-5 осіб, які призначаються ректором, до складу яких включаються доктори і кандидати наук.

4.8. До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів (ад'юнктів), та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між закладом вищої освіти і науковою установою.

4.9. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

4.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Академією, розглядає Апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої затверджується ректором.

4.12. Рейтинговий список вступників формується за рейтинговим балом від більшого до меншого відповідно до порядку формування рейтингового списку.

4.13. Рішення Приймальної комісії про рекомендацію до зарахування оприлюднюється в день його прийняття.

4.14. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії та на офіційному веб-сайті Академії.

4.15. Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

V. Наказ про зарахування

5.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Академії на підставі рішення Приймальної комісії.

5.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією лише за письмовою заявою вступника або в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

5.3. Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

5.4. Оплата за навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.