

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ОДЕСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради

КЗВО «Одеська академія неперервної освіти

Одеської обласної ради»

Голова Вченої ради Л. К. Задорожна

(протокол № 6 від 18 «08» 2023 р.)

Ректор КЗВО «Одеська академія неперервної освіти

Одеської обласної ради»

Л. К. Задорожна

(наказ № 012/317-10 від «19» 10 2023 р.)

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА
СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ КЗВО
«ОДЕСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ ОДЕСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

Одеса
2023

1. Загальна частина

1.1. Положення укладене з метою регулювання питання утворення разової спеціалізованої вченої ради Комунального закладу вищої освіти «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (далі – Академія) та процедури присудження нею ступеня доктора філософії, а також скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження зазначеного ступеня.

1.2. Положення про присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової вченої ради КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII (зі змінами), Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556 (зі змінами), Постанови «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів» від 19 травня 2023 року № 502, Постанови Кабінету Міністрів України «Порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12 січня 2022 року № 44, Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» та інших чинних нормативно-правових актів.

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

атестація здобувача ступеня доктора філософії (далі - атестація здобувача) - встановлення разовою спеціалізованою вченою радою у результаті успішного виконання здобувачем ступеня доктора філософії освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми;

голова разової спеціалізованої вченої ради (далі - голова разової ради) - особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником закладу, в якому утворена разова спеціалізована вчена

рада, має науковий ступінь доктора наук та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача ступеня доктора філософії;

дисертація здобувача ступеня доктора філософії (далі - дисертація) - кваліфікаційна наукова робота, яка виконана здобувачем ступеня доктора філософії особисто, містить наукові результати проведених ним досліджень та подана з метою присудження йому ступеня доктора філософії;

здобувач ступеня доктора філософії (далі - здобувач) - особа, яка виконує у закладі освітньо-наукову програму на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії;

інформаційна система Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі - інформаційна система) - електронна інформаційно-комунікаційна система, що адмініструється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (далі - Національне агентство) та дає змогу створювати, переглядати, обмінюватися інформацією в електронній формі щодо утворення разових спеціалізованих вчених рад, присудження ними ступеня доктора філософії та скасування рішень разових спеціалізованих вчених рад про присудження зазначеного ступеня. Національне агентство встановлює порядок функціонування інформаційної системи, який повинен передбачати функціональні можливості інформаційної системи, компоненти інформаційної системи та механізм їх функціонування, перелік відомостей, які вносяться до інформаційної системи, порядок автентифікації;

офіційний опонент - особа, яка є науково-педагогічним або науковим працівником і не працює у закладі, в якому утворена разова спеціалізована вчена рада, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

разова спеціалізована вчена рада (далі - разова рада) - спеціалізована вчена рада, яка утворюється закладом з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача з метою присудження йому ступеня доктора філософії;

експерт - особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником закладу, в якому утворена разова рада,

має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

тематика дослідження - частина предметної (дисциплінарної) області спеціальності (спеціальностей), у межах якої (яких) провадиться інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання і використання нових знань та за якою публікуються наукові результати.

відповідальний за атестацію здобувачів в Академії (далі – відповідальний секретар) – особа, яка призначається наказом ректора за поданням проректора з науково-педагогічної та інноваційної діяльності, яка є штатним співпрацівником Академії, має науковий ступінь та забезпечує: створення і організацію діяльності разових спеціалізованих рад, зокрема документальний супровід та технічне забезпечення; відповідність до вимог поданих здобувачем документів для захисту дисертації; надає кваліфіковану допомогу здобувачеві щодо усіх питань, які пов'язані з проходженням процедури атестації.

Терміни «близькі особи», «реальний конфлікт інтересів» і «потенційний конфлікт інтересів» вживаються у значенні, наведеному у Законі України «Про запобігання корупції».

2. Умови допуску дисертації до захисту

2.1. Здобувач повинен набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю, провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, та опублікувати основні його наукові результати.

2.2. У разі відсутності відповідного стандарту вищої освіти вимоги до рівня знань, умінь і навичок визначаються відповідно до восьмого рівня Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 101, ст. 3700; 2020 р., № 54, ст. 1670).

2.3. Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань.

2.4. Дисертація виконується державною або англійською мовою.

2.5. Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються МОН. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації встановлюється освітньо-науковою програмою закладу відповідно до специфіки відповідної галузі знань та/або спеціальності.

2.6. Дисертація подається до захисту у вигляді спеціально підготовленого рукопису.

2.7. Наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях здобувача, до яких зараховуються:

1) статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (разом із здобувачем) становить більше двох осіб, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (крім публікацій, визначених підпунктом 2 цього пункту);

2) статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором);

3) не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та безпосередньо стосується наукових результатів дисертації, що прирівнюється до однієї наукової публікації;

4) одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.

Стаття у виданні, віднесеному до першого - третього квантилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation

Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, порівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

2.8. Статті зараховуються за темою дисертації за умови обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків, а також опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

2.9. Статті, опубліковані після набрання чинності Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12 січня 2022 року № 44, зараховуються за темою дисертації лише за наявності у них активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier), крім публікацій, що містять інформацію, віднесenu до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

2.10. Не вважається самоплагіатом використання здобувачем своїх наукових праць у тексті дисертації без посилання на ці праці, якщо вони попередньо опубліковані з метою висвітлення в них основних наукових результатів дисертації та вказані здобувачем в анотації дисертації.

3. Процедура створення разової спеціалізованої ради та вимоги до її членів

3.1. Не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня отримання позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до вченої ради Академії з письмовою заявою про утворення разової ради (додаток 1).

3.2. У заяві здобувач засвідчує, що дисертація виконана ним самостійно з дотриманням академічної доброчесності, підтверджує, що подано до захисту

остаточний текст дисертації, та зазначає мову захисту дисертації (державна або за бажанням здобувача англійська мова).

3.3. До заяви додаються:

- 1) Дисертація в друкованому вигляді та електронній формі.
- 2) Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату.
- 3) Наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації.
- 4) Довідка про виконання освітньо-наукової програми.
- 5) Висновок наукового керівника (керівників).
- 6) Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3.4. Формуванням документів для утворення складу разової ради займається безпосередньо відповідальний секретар на підставі рішення розширеного засідання кафедри щодо кандидатур до разової ради.

3.5. Для затвердження кандидатур до разової ради відповідальний секретар надає Вченій раді такі документи:

- 1) заява здобувача до Вченої ради Академії про утворення разової спеціалізованої ради;
- 2) довідка про виконання освітньо-наукової програми (копія);
- 3) висновок наукового керівника (керівників);
- 4) висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації;
- 5) експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату;
- 6) дисертація;
- 7) копії наукових публікацій, в яких висвітлено наукові результати дисертації;
- 8) довідка з науково-педагогічної бібліотеки Академії про перевірку наукових публікацій здобувача;
- 9) рішення розширеного засідання кафедри щодо кандидатур голови та членів разової ради;
- 10) відомості про голову і членів разової ради (додаток 2);

11) згоди голови та членів разової ради на виконання обов'язків відповідно голови та членів разової ради (додаток 3);

12) довідка з науково-педагогічної бібліотеки Академії про перевірку наукових публікацій, що підтверджують компетентність за тематикою дослідження здобувача.

3.6. Вчена рада не пізніше ніж протягом двох місяців з дня отримання заяви здобувача утворює разову раду у складі п'яти осіб, дані про яких внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, - голови разової ради, двох експертів та двох офіційних опонентів.

3.7. Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача за умови їх опублікування протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук), до яких зараховуються:

- одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов (для іноземних видань - згідно з вимогами до наукових видань відповідної держави);

- наукові статті, опубліковані у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України;

- наукові статті, опубліковані у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором.

Одноосібна монографія загальним обсягом не менше п'яти авторських аркушів або наукова публікація у періодичному науковому виданні, віднесеному до першого - третього квантилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація члена разової ради або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

3.8. У разі відсутності можливості призначити двох експертів з урахуванням вимог цього Положення разова спеціалізована рада утворюється у складі голови ради, одного експерта та трьох офіційних опонентів.

3.9. Офіційні опоненти не можуть працювати в одному і тому ж закладі, мати спільні публікації за останні п'ять років з головою, експертами та науковим керівником, включаються до складу разової ради за їх письмовою згодою.

3.10. Особа не може входити до складу разової ради у разі, коли вона:

- 1) є науковим керівником здобувача;
- 2) є керівником закладу, в якому утворюється разова рада;
- 3) є співавтором наукових публікацій здобувача;
- 4) має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою), його наукового керівника та/або іншого члена разової ради;

- 5) притягувалася до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності, зокрема щодо позбавлення права участі у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність»;

- 6) працює (працювала) на керівних посадах у закладах, установах, організаціях, що незаконно провадять (провадили) свою діяльність на тимчасово окупованих територіях України;

- 7) не володіє мовою захисту дисертації в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача;

- 8) отримала диплом доктора філософії (кандидата наук) менше ніж за три роки до дати утворення разової ради.

3.11. Одна особа протягом календарного року може брати участь як член разової ради не більш як у восьми захистах дисертацій.

3.12. Рішення про утворення разової ради приймає Вчена рада Академії. Ректор Академії на підставі рішення Вченої ради видає наказ про утворення разової ради.

3.13. Протягом п'яти робочих днів з дати видання наказу про утворення разової ради відповідальний секретар:

1) оприлюднює з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації на офіційному веб-сайті Академії електронну копію дисертації у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та інформацію про склад разової ради, посилання на веб-сайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;

2) вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи;

3) передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до науково-педагогічної бібліотеки Академії;

4) подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації», а також до локального репозитарію Академії.

5) надає відділу освітньо-наукової підготовки всі копії документів та копії документів, що підтверджують факт передавання примірників дисертації до науково-педагогічної бібліотеки Академії та УкрІНТЕІ.

3.14. Інформація про утворення разової ради вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи.

3.15. Будь-яка особа, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, може подати МОН повідомлення щодо невідповідності складу разової ради вимогам законодавства протягом 15 днів з дня оприлюднення

Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

У разі виявлення порушень МОН зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

3.16. З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов'язків заклад видає наказ про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи.

3.17. Інформація про зміни у складі разової ради оприлюднюється в інформаційній системі.

3.18. За результатами вивчення дисертації та наукових публікацій здобувача, зарахованих за темою дисертації, протягом 45 календарних днів з дня оприлюднення інформації про утворення разової ради кожен експерт подає разовій раді рецензію, а кожен офіційний опонент - відгук, в яких зазначають результати власної оцінки наукового рівня дисертації і наукових публікацій здобувача, зокрема новизни представлених теоретичних та/або експериментальних результатів проведених здобувачем досліджень, їх наукової обґрунтованості, рівня виконання поставленого наукового завдання та оволодіння здобувачем методологією наукової діяльності.

Експерти і офіційні опоненти забезпечують об'єктивність підготовлених ними рецензій і відгуків, засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

3.19. У разі коли рецензія/відгук не відповідає встановленим вимогам, голова разової ради визначає строк для її/його доопрацювання.

3.20. У разі неподання рецензії чи відгуку у встановлений строк або подання з порушенням встановленого строку голова разової ради ініціює перед вченою радою закладу питання про заміну відповідного члена ради.

3.21. Протягом трьох робочих днів з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку):

- разова спеціалізована рада призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації. Дата проведення публічного захисту дисертації призначається не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку). Інформація про дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації здобувача оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу та вноситься до інформаційної системи;

- відповідальний секретар забезпечує оприлюднення на офіційному веб-сайті Академії електронні копії рецензій та відгуків у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису рецензента (офіційного опонента), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, а їх копії на вимогу здобувача надаються йому для ознайомлення.

4. Процедура публічного захисту

4.1. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової спеціалізованої ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому повного складу разової ради.

4.2. Члени разової ради та/або здобувач можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу. Академія забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема особами з інвалідністю.

4.3. У разі відсутності кворуму для проведення засідання разова рада приймає рішення про перенесення дати проведення захисту дисертації, призначаючи іншу дату не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж чотири тижні від попередньої дати.

4.4. Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про зміну дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу та вноситься до інформаційної системи.

4.5. Відповідальний секретар забезпечує трансляцію захисту дисертації в режимі реального часу на своєму офіційному веб-сайті, а також відеозапис трансляції захисту дисертації.

Якість і тривалість відеозапису трансляції захисту дисертації повинна бути достатньою для того, щоб повністю (без перерв) відтворити процедуру захисту дисертації, в тому числі з виступами здобувача та членів разової ради, наукової дискусії, а також голосування кожного з членів ради.

4.6. Під час атестації здобувача члени разової ради повинні оцінити науковий рівень його дисертації та наукових публікацій з урахуванням дотримання ним академічної доброчесності, а також встановити рівень набуття здобувачем теоретичних знань, відповідних умінь, навичок та компетентностей.

4.7. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь здобувач, голова та усі члени разової ради.

4.8. У разі надходження до закладу звернень інших осіб з оцінкою дисертації разова рада озвучує їх під час публічного захисту дисертації та з урахуванням результатів їх розгляду приймає відповідне рішення. Такі звернення беруться до розгляду у разі їх надходження не пізніше ніж за три робочих дні до дня захисту дисертації.

4.9. Засідання разової ради для проведення публічного захисту дисертації проводиться за процедурою:

- голова разової ради інформує присутніх про правоможність засідання і розпочинає його за наявності кворуму;

- голова разової ради інформує її членів про погоджену зі здобувачем мову, якою він буде викладати основні положення дисертації та відповідати на запитання;

- голова разової ради оголошує порядок денний, назву дисертації, відомості про здобувача, відомості про рецензентів та офіційних опонентів, доповідає про подані здобувачем до разової ради документи, їх відповідність встановленим вимогам;

- здобувач викладає основні положення дисертації (до 20 хв.) та відповідає на запитання;

- голова разової ради оголошує висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та звернення інших осіб з оцінкою дисертації;

- здобувач відповідає на зауваження, які містяться у зверненнях;

- виступи експертів;

- після виступу кожного експерта здобувачеві надають слово для відповіді;

- після кожного виступу здобувача для відповіді на зауваження експерта голова пересвідчується, чи задоволений експерт цією відповіддю;

- виступи офіційних опонентів;

- після виступу кожного офіційного опонента здобувачеві надають слово для відповіді;

- після кожного виступу здобувача для відповіді на зауваження офіційних опонентів, голова пересвідчується, чи задоволений офіційний опонент цією відповіддю;

- виступ наукового керівника;

- публічне обговорення дисертації, у якому мають право взяти участь усі присутні на засіданні;

- прикінцеве слово здобувача;

- відкрите голосування голови та членів разової ради, під час якого голова та кожен член разової ради відкрито висловлює свою позицію за присудження або за відмову у присудженні ступеня доктора філософії.

4.10. Рада приймає рішення шляхом відкритого голосування:

- про присудження ступеня доктора філософії, якщо його підтримали не менше ніж чотири члени разової ради;

- про відмову у присудженні ступеня доктора філософії, якщо його підтримали два чи більше членів разової ради.

4.11. За результатами голосування оформлюється рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії за формою, затвердженою МОН (додаток 4). У рішенні, яке підписується головою разової ради та скріплюється відбитком печатки Академії, обов'язково зазначаються результати голосування членів разової ради.

4.12. Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, в якій зазначити зауваження щодо дисертації, зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності та/або щодо процедури захисту дисертації. Окрема думка додається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії і є його невід'ємною частиною.

4.13. Невід'ємною частиною рішення є також відеозапис трансляції захисту дисертації, на який накладається електронна печатка Академії, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.

4.14. Здобувач має право до початку голосування щодо присудження ступеня доктора філософії за письмовою заявою на ім'я голови разової ради зняти дисертацію із захисту, крім випадків виявлення разовою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Здобувач може скористатися таким правом лише один раз.

4.15. Якщо разова рада виявила факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі разова рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії без права повторного подання дисертації до захисту.

4.16. Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії відповідальний секретар:

1) протягом трьох робочих днів оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації на офіційному веб-сайті Академії з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації;

2) протягом п'яти робочих днів подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

У разі зняття дисертації із захисту відповідальний секретар протягом трьох робочих днів з дати захисту дисертації оприлюднює інформацію про це на офіційному веб-сайті Академії, а також подає її до інформаційної системи.

4.17. У разі зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право за умови доопрацювання подати дисертацію повторно до захисту не раніше ніж через рік, крім випадку, передбаченого пункту 4 15. цього Положення.

4.18. Повторний захист дисертації після її доопрацювання можливий за умови отримання здобувачем повторно висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

5. Видача диплома доктора філософії

5.1. На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії не раніше ніж через 15 та не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня захисту дисертації відділ науково-освітньої підготовки готує наказ, а ректор видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

5.2. Якщо протягом 15 календарних днів з дня захисту дисертації закладом було виявлено порушення встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації або до закладу надійшло повідомлення про таке порушення, наказ Академії про видачу здобувачеві диплома доктора філософії видається у разі прийняття Вченою радою рішення про залишення рішення разової ради в силі.

5.3. Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказом ректора Академії про видачу диплома доктора філософії.

5.4. Диплом доктора філософії оформляється за формою, затвердженою МОН, та видається здобувачеві у порядку, встановленому цим Положенням.

5.5. Здобувачеві, підготовка якого здійснювалася відповідно до договору між вітчизняним та іноземним закладами та якому присуджено ступінь доктора філософії згідно із цим Положенням, диплом доктора філософії може бути виданий також іноземним закладом відповідно до законодавства держави місцезнаходження такого закладу.

5.6. Протягом десяти робочих днів з дня видачі диплома доктора філософії відповідальний секретар додає копію рішення разової ради про присудження

ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці закладу.

5.7. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, відеозапис трансляції захисту дисертації та інші атестаційні і супровідні документи здобувача відповідальний секретар передає відділу освітньо-наукової підготовки, який додає зазначені документи до особової справи здобувача, яка зберігається відповідно до законодавства.

5.8. Дисертація (разом з активним посиланням на неї в інформаційній системі), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, відеозапис трансляції захисту дисертації, оприлюднені закладом з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації, повинні бути доступними для вільного перегляду не менш як шість місяців з дати набрання чинності рішенням разової ради про присудження ступеня доктора філософії

6. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням процедури захисту дисертації

6.1. Академія, до видачі здобувачеві диплома доктора філософії має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації.

Порушення вимог щодо складу разової ради не може бути підставою для скасування рішення разової ради, якщо робота такої ради не зупинена МОН.

6.2. Повідомлення щодо порушення встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації може бути надано до Академії будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, протягом 15 календарних днів з дня проведення захисту дисертації. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

6.3. Повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації надсилається:

- в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, - на офіційну адресу електронної пошти Академії;

- в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), - на адресу Академії.

Датою подання повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації є дата його надходження до закладу.

6.4. З метою розгляду питання про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації Вчена рада Академії на найближчому засіданні утворює комісію у складі трьох науково-педагогічних працівників Академії. До складу такої комісії не можуть бути включені члени разової ради.

6.5. Комісія розглядає повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації протягом двох тижнів з дня її утворення.

6.6. Результати розгляду виносяться на засідання комісії, яке проводиться відкрито, за участю особи, яка подала повідомлення, та/або її представника, здобувача та у разі потреби членів відповідної разової ради. Вказані особи інформуються про дату, час і місце проведення засідання за п'ять календарних днів до дати його проведення. Відсутність вказаних осіб на засіданні не перешкоджає розгляду повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

6.7. Протягом п'яти робочих днів з дати засідання комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

6.9. У висновку комісії наводяться підстави для прийняття нею рішення та пропонується:

- скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації;

- відмовити особі у задоволенні повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

6.10. Висновок комісії у строк до трьох робочих днів з дня підписання подається Вченій раді Академії.

6.11. Вчена рада Академії на найближчому засіданні розглядає висновок комісії та за результатами його розгляду приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі, про що видається наказ ректора Академії.

6.12. Протягом трьох робочих днів з дати видання зазначеного наказу рішення Вченої ради Академії разом з висновком комісії оприлюднюється на офіційному веб-сайті Академії.

6.13. У випадку звернення до Національного агентства забезпечення якості вищої освіти з повідомленням щодо порушення процедури захисту дисертації Національне агентство після розгляду цього повідомлення має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації протягом шести місяців з дня видання наказу закладу про видачу здобувачеві диплома доктора філософії.

Процедура розгляду Національним агентством повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації регулюються Постановою Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів» від 19 травня 2023 року № 502 та п.47-50 «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12 січня 2022 року № 44.

6.14. Академія протягом 20 робочих днів з дня надходження повідомлення до Національного агентства щодо порушення процедури захисту дисертації має право надати свої письмові пояснення щодо викладених у повідомленні обставин.

7. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із встановленням фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації

7.1. Академія має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації незалежно від строку, що минув після присудження разовою радою ступеня доктора філософії.

7.2. Академія протягом трьох місяців з моменту виявлення нею у захищеній дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації або з дня надходження до закладу повідомлення про зазначені факти розглядає питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

7.3. Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації може бути подане до Академії будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

7.4. Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації надсилається:

- в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, - на офіційну адресу електронної пошти закладу;

- в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), - на адресу закладу.

Датою подання повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів

академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації є дата його надходження до Академії.

7.4. Порядок встановлення фактів порушення академічної доброчесності та скасування рішення разової ради визначається Вченою радою Академії з урахуванням вимог Закону України «Про освіту», спеціальних нормативних документів та цього Положення.

7.5. Питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації виноситься на засідання вченої ради Академії. Про дату, час і місце проведення засідання вченої ради інформуються особа, яка подала повідомлення, особа, рішення про присудження якій ступеня доктора філософії оскаржується, та у разі потреби члени відповідної разової ради за п'ять робочих днів до дати засідання. Вчена рада на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі.

7.6. Скарга/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації можуть бути подані до Національного агентства будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності.

Процедура розгляду Національним агентством скарги/повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації регулюються Постановою Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів» від 19 травня 2023 року № 502 та п.47-50 «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12 січня 2022 року № 44.

8. Правові наслідки скасування рішення разової ради

8.1. У разі скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії після видачі здобувачеві диплома доктора філософії такий диплом вважається недійсним з дня прийняття відповідного рішення.

8.2. Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення Академією/Національним агентством щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії інформація про недійсність диплома доктора філософії вноситься ними до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

8.3. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з порушенням встановленої цим Порядком процедури захисту дисертації здобувач має право на подання дисертації за тією ж темою до захисту повторно.

8.4. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації дисертація повторно до захисту не подається.

9. Фінансове та організаційне забезпечення атестації здобувача

9.1. Видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, у тому числі з оплатою роботи офіційних опонентів, здійснюються Академією, за рахунок джерел, з яких здійснюється підготовка здобувача.

9.2. У разі повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

9.3. У разі звернення здобувача до закладу щодо отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та/або проведення захисту дисертації через шість місяців після відрахування з аспірантури або завершення строку прикріплення чи повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

9.4. Академія зараховує голові разової ради та експертам за виконання їх функцій під час одного захисту дисертації не менше 32 годин у межах норм часу наукової роботи, встановлених Академією для науково-педагогічних працівників.

9.5. Академія оплачує роботу офіційних опонентів за виконання функцій, пов'язаних з атестацією здобувача, під час одного захисту дисертації відповідно до норм погодинної оплати праці осіб, які мають науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та проводять навчальні заняття з аспірантами, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (Офіційний вісник України, 2002 р., № 36, ст. 1699), з розрахунку 32 години.

9.6. Здобувачу, його науковому керівнику (науковим керівникам) забороняється до, під час та/або після захисту дисертації надавати чи пропонувати надати членам разової ради, керівнику та іншим посадовим особам закладу, в якому утворена разова рада, будь-які матеріальні та/або нематеріальні блага, зокрема кошти чи будь-яке інше майно, оплату послуг з харчування, перевезення, проживання таких осіб.

9.7. Супровід діяльності разових рад здійснює відділ освітньо-наукової підготовки.

9.8. Відповідальний секретар подає інформацію, передбачену цим Положенням, до Національного агентства через інформаційну систему у вигляді документів в електронній формі, згенерованих засобами інформаційної системи, на які накладається електронний підпис ректора Академії, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Голові Вченої ради КЗВО «Одеська
академія неперервної освіти
Одеської обласної ради»
Л. К. Задорожній
здобувача вищої освіти ступеня
доктора філософії ____ року навчання,
денної (заочної) форми навчання

(П. І. Б.)

ЗАЯВА

Прошу утворити у Комунальному закладі вищої освіти «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» разову спеціалізовану вчену раду для захисту дисертації «_____» на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань

_____ за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки.

Науковий керівник – _____

Дисертація виконана мною особисто, з дотриманням академічної доброчесності та подається до захисту вперше.

До захисту подано остаточний текст дисертації.

Мова захисту дисертації – українська.

До заяви додаються:

1. Дисертацію в друкованому та електронному вигляді.
2. Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату
3. Наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації.
4. Довідку про виконання освітньо-наукової програми
5. Висновок наукового керівника (керівників).
6. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

Дата

Підпис

Примітка: заява пишеться від руки.

Заяву візує:

- науковий керівник;
- гарант освітньо-наукової програми;
- проректор з науково-педагогічної та інноваційної діяльності

Відомості про голову та членів разової спеціалізованої вченої ради

Запропонованих до захисту дисертації здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії _____

(ПІБ здобувача)

на тему « _____ »

з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки

| Роль в раді (голова ради, рецензент, опонент) | Прізвище, ім'я, по батькові | Місце основної роботи (повна назва установи, її відомче підпорядкування, посада) | Науковий ступінь, шифр, назва спеціальності, з якою здобуто ступінь, рік присудження | Дата видачі диплома доктора філософії (канд. наук, докт. наук.) | Вчене звання (за спеціальністю, кафедрою), рік присвоєння |
|---|-----------------------------|--|--|--|---|
| Голова ради | | | | | |

Публікації, які підтверджують компетентність тематикою дослідження здобувача

(відповідно до п. 14 Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії (Постанова КМУ № 44 від 12.01.2022 р.))

| Тип публікації (монографії, статті) | Бібліографічний опис | Рік | Ключові слова | ISSN/ISBN видання, DOI* | Посилання на публікацію |
|-------------------------------------|----------------------|-----|---------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | |

Завідувач кафедри педагогіки та освітнього менеджменту (головуючий)

(вказати науковий ступінь, вчене звання посаду)

Ознайомлений (а):

Відповідальний секретар

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Голові Вченої ради КЗВО «Одеська
академія неперервної освіти
Одеської обласної ради»
Л. К. Задорожній

науковий ступінь, вчене звання,
посада, місце роботи
ім'я та прізвище передбачуваного

голови / рецензента/опонента
разової спеціалізованої вченої ради

ЗАЯВА

Я, _____

(ПІБ передбачуваного голови / рецензента/опонента разової СВР)

даю свою згоду на виконання обов'язків голови / рецензента/ опонента спеціалізованої вченої ради для прийняття до розгляду та проведення разового захисту _____ дисертації

« _____

»

(тема дисертації)

Здобувача вищої освіти пеня доктора філософії _____

(ПІБ Здобувача)

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність 011 Освітні, педагогічні науки

Протягом календарного року брав участь як член разової ради не більш як у семи захистах дисертацій.

Підтверджую рівень володіння мною англійською мовою в обсязі, достатньому для кваліфікаційного проведення атестації здобувачів (в разі проведення захисту англійською мовою).

Дата

Підпис

**Рішення спеціалізованої вченої ради
про присудження ступеня доктора філософії**

Спеціалізована вчена рада Комунального закладу вищої освіти «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради», прийняла рішення про присудження ступеня доктора філософії галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
На підставі прилюдного захисту дисертації _____

_____ (назва дисертації)

За спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки

« ____ » _____ 20__ року.

_____ року народження,
(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) здобувача)

Громадянин _____

(назва держави, громадянином якої є здобувач)

Освіта вища: закінчив(ла) у _____ році _____

(найменування закладу вищої освіти)

За спеціальністю _____

(за дипломом)

Працює _____

В _____

(посада)

(місце основної роботи, відомче підпорядкування, місто)

З _____ р. до цього часу.

Дисертацію виконано у _____

(найменування закладу вищої освіти (наукової установи), підпорядкування, місто)

Науковий керівник _____

(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності))

_____ (науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада)

Здобувач має _____ наукових публікацій за темою дисертації, з них _____ статей у наукових фахових виданнях України, _____ статей у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, одноосібних монографій (одноосібних розділів у колективних монографіях): _____

У дискусії взяли участь голова і члени спеціалізованої вченої ради та присутні на захисті фахівці _____

(прізвища, ініціали, наукові ступені, місця роботи, посади, зауваження)

Результати голосування:

«За» _____ членів ради,

«Проти» _____ членів ради.

На підставі результатів голосування спеціалізована вчена рада присуджує / відмовляє у присудженні _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) здобувача у давальному відмінку)

ступінь / ступеня доктора філософії з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка

за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки

Голова _____ разової

спеціалізованої вченої ради _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)