

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Голова Приймальної комісії
 Комунального закладу вищої освіти
 «Одеська академія неперервної
 освіти Одеської обласної ради»
 Любов ЗАДОРЖНА
 _____ 20 ____ р.



План роботи Приймальної комісії Комунального закладу вищої освіти
 «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради»
 на 2023 рік

№ з/п	Заплановані заходи	Період виконання	Відповідальні особи
Організаційні заходи			
1	Затвердження кошторису (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб).	Січень 2023 року	Метлицька А. М., Ягоднікова В. В.
2	Проведення засідань Приймальної комісії.	Постійно	Задорожна Л. К.
3	Затвердження плану роботи Приймальної комісії.	Лютий 2023 року	Задорожна Л. К.
4	Розподіл обов'язків серед членів Приймальної комісії.	Лютий 2023 року	Ягоднікова В. В.
5	Розробити основні заходи по підготовці та проведенню прийому нового контингенту здобувачів вищої освіти.	Лютий 2023 року	Сагайдак Ю. В.
6	Затвердження Правил прийому до КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» у 2023 році	Лютий 2023 року	Задорожна Л. К.
7	Оприлюднення Правил прийому до КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (стенди, листівки, вебсайт).	Лютий 2023 року	Шевченко Н. М.
8	Матеріально-технічне забезпечення Приймальної комісії.	Постійно	Шевченко Н. М.
9	Оновлення інформаційного стенду Приймальної комісії.	Лютий 2023 року	Сагайдак Ю. В.
10	Розробка і затвердження графіку вступних випробувань у 2023 році.	Квітень 2023 року	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В.
11	Внесення даних до ЄДЕБО.	Постійно	Шевченко Н. М.
12	Проведення організаційних заходів щодо прийому документів від вступників: 1. Проведення інструктивних нарад технічних працівників. 2. Підготовка приміщень для зберігання і оброблення документів.	Травень - жовтень 2023 року	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М., Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.

	3. Забезпечення розміщення матеріалів роботи приймальної комісії на вебсайті Академії. 4. Підготовка звітів, що відображає динаміку Приймальної комісії (план прийому, кількість поданих заяв, тощо).		
13	Організація прийому відвідувачів з питань вступу до Академії.	Постійно	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М.
14	Організація і проведення прийому документів.	Травень - жовтень 2023 року	Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М., Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.
15	Проведення засідань Приймальної комісії по зарахуванню здобувачів вищої освіти на навчання за другим (магістерським) рівнем	Серпень - вересень 2023 року	Задорожна Л. К.
16	Організація і проведення додаткового прийому.	Вересень - листопад 2023 року	Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М., Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.
17	Проведення засідань Приймальної комісії по здобувачів вищої освіти на навчання за ступенем доктора філософії.	Вересень - листопад 2023 року	Задорожна Л. К.
18	Формування наказів про зарахування здобувачів вищої освіти до Академії	Серпень - листопад 2023 року	Сагайдак Ю. В.
19	Проведення підсумків роботи Приймальної комісії за поточний період	Жовтень-листопад 2023 року	Задорожна Л. К.
20	Оформлення звітів роботи Приймальної комісії.	Листопад 2023 року	Сагайдак Ю. В.
21	Виступ відповідального секретаря Приймальної комісії на Вченій раді.	Листопад 2023 року	Сагайдак Ю. В.
22	Затвердження складу Приймальної комісії на 2024 рік	Грудень 2023 року	Ягоднікова В. В.
Робота, фахової атестаційної комісії, предметної екзаменаційної комісії			
1	Підготовка проекту наказу щодо складу фахових атестаційних комісій у 2023 році.	Лютий 2023 року	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В.
2	Підготовка проекту наказу щодо складу предметних комісій у 2023 році.	Лютий 2023 року	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В.
3	Підготовка проекту наказу щодо складу апеляційної комісії у 2023 році.	Лютий 2023 року	Ягоднікова В. В., Сагайдак Ю. В.
3	Підготовка проекту наказу щодо складу комісії для проведення додаткових вступних випробувань у 2023 році.	Лютий 2023 року	Ягоднікова В.В., Сагайдак Ю. В.
4	Оновлення програми вступних випробувань для здобуття ступеня магістра.	Березень 2023 року	Кузнєцова Н. В., Шевченко Н. М.

5	Оновлення програми вступних випробувань для здобуття ступеня доктора філософії.	Червень 2023 року	Кузнєцова Н. В., Шевченко Н. М.
6	Оприлюднити програми на вебсайті Академії	Березень, червень 2023 року	Шевченко Н. М.
7	Формування комплектів завдань вступних випробувань.	Липень 2023 року	Члени фахових атестаційних, предметних комісій
8	Проведення інструктивних нарад з членами фахових атестаційних, предметних, апеляційних комісій.	Травень - червень, вересень 2023 року	Ягоднікова В.В., Сагайдак Ю. В.
9	Підготовка аудиторій для проведення вступних випробувань.	Червень - вересень 2023 року	Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.
10	Проведення вступних випробувань.	Липень - жовтень 2023 року	Члени фахових атестаційних, предметних комісій
11	Інформування та оприлюднення рейтингового списку вступників та рекомендованих до зарахування.	Серпень - жовтень 2023 року	Шевченко Н. М.
Профорієнтаційні заходи			
1	Забезпечення консультативної роботи для отримання всебічної інформації необхідної для вступника.	Постійно	Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М., Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.
2	Розробка профорієнтаційних матеріалів: буклети, листівки, презентації та інші види наочної реклами.	Лютий 2023 року	Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М., Торкіна К. М., Ганжий В. Ю.
3	Визначення та проведення заходів профорієнтаційної роботи.	Постійно	Сагайдак Ю. В., Кузнєцова Н. В.
4	Підготовка довідково-інформаційних матеріалів про вступ до Академії, зокрема довідок, роз'яснень, прес-релізів, прес-анонсів, листів тощо.	Березень 2023 року	Сагайдак Ю. В., Шевченко Н. М.,
5	Проведення та організація зустрічей з керівниками, науковцями, викладачами, проведення дня відкритих дверей	Квітень- травень 2023 року	Сагайдак Ю. В.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Юлія САГАЙДАК