КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ОДЕСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ «БІБЛІОТЕКА ЯК КУЛЬТУРОЛОГІЧНИЙ РЕСУРС РЕАЛІЗАЦІЇ ОСОБИСТІСНО-ОРІЄНТОВАНОЇ ПАРАДИГМИ» на 2021 рік

Затверджено:
рішення Вченої ради КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради»
від 28.12.20, протокол № 7[1]

Введено в дію:
наказ КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради»
від 30.12.20 № 01-2/462-ОД

Одеса 2020

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Найменування програми	Програма підвищення кваліфікації «Бібліотека як культурологічний ресурс реалізації особистісно-орієнтованої парадигми»
Напрям програми	Підвищення кваліфікації фахівців за спеціальністю: 014. Середня освіта
Цільова аудиторія	Бібліотекарі закладів освіти
Обсяг програми в год/ тривалість навчання	30 год /3 дні
Вид підвищення кваліфікації	Навчання за програмою підвищення кваліфікації
Форма підвищення кваліфікації	Очна форма підвищення кваліфікації
Розробник(и)/ укладачі програми	Безусова Тетяна Сергіївна, викладач кафедри освітньої політики, Мелешко Валентина Володимирівна, викладач кафедри освітньої політики,
Місце реалізації програми	КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради», м. Одеса, пл. Михайлівська, 17
Вартість/ безоплатність надання освітньої послуги	Освітні послуги для слухачів курсів надаються безоплатно (виняток: бібліотекарі приватних закладів, бібліотекарі закладів освіти інших областей, бібліотекарі ВНЗ І-ІІ рівня акредитації, які не підпорядковуються МОН або мають подвійне підпорядкування)
Строки реалізації програми	2021 рік
Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації	Свідоцтво про підвищення кваліфікації

ІІ. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність даного курсу зумовлена потребою у впровадженні інноваційних підходів до діяльності бібліотек закладів освіти; оволодінні бібліотекарами новими мультимедійними формами зберігання та презентації інформації; підвищенні компетентності бібліотекара, який буде відповідати сучасним вимогам. Це вимагає знань з аналітико-синтетичної обробки документів, основних принципів кодування інформації; вмінь працювати із довідково-пошуковим апаратом бібліотеки, забезпечувати оперативну звітність; знати законодавчу і нормативну базу діяльності бібліотек закладів освіти.

Мета навчальної програми**:** сприяння розвитку компетенції бібліотекара щодо теоретичних знань про роль бібліотеки як культурологічного ресурсу у реалізації особистісно-орієнтованої парадигми; напрямів запровадження новітніх технологій в інформатизації у сучасній освітянській бібліотеці; методів популяризації бібліотек як інформаційних центрів у закладах освіти; удосконалення діяльності бібліотеки закладу освіти на основі застосування мультимедійних технологій .

Нормативною базою визначення змісту навчально-тематичного плану підвищення кваліфікації бібліотекарів є: Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 1. Культура та мистецтво: затверджений наказом Міністерства культури і мистецтв України від 14.04.2000 № 168; Концепція інформатизації мережі бібліотек загальноосвітніх закладів України: затверджена постановою Президії Академії педагогічних наук України від 26.01.2006 року № 1/6-7; Положення про мережу освітянських бібліотек Міністерства освіти і науки України та Академії педагогічних наук України: затверджено спільним наказом МОН України та АПН України від 30.05. 2003 р. № 334/31; Про бібліотеки і бібліотечну справу: Закон України від 27 січня 1995 року № 32/95-ВР (в редакції від 01.01.2017, підстава 1801-19); Про вищу освіту: Закон України від 01 липня 2014 року № 1556-VII (зі змінами і доповненнями); Про культуру: Закон України від 14 грудня 2010 року № 2778-17 (редакція від 13.10.2017, підстава 2054-19); Про освіту: Закон України від 5 вересня 2017 року № 2145-VIII; Про схвалення Стратегії розвитку бібліотечної справи на період до 2025 року «Якісні зміни бібліотек для забезпечення сталого розвитку України»: розпорядження КМ України від 23 березня 2016 р. № 219-р. та інші документи, що забезпечуватимуть нормативно-правову базу діяльності бібліотек закладів освіти.

Перелік компетентностей, які будуть удосконалюватися/набуватися (загальні, фахові тощо).

Фахова або професійно-орієнтована - оволодіння сучасними мультимедійними формами зберігання та презентації інформації, володіння ІТ-технологіями в діяльності освітянської бібліотеки.

Інформаційно-цифрова компетентність – здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, отримувати інформацію та оперувати нею відповідно до власних потреб і потреб закладу освіти; уміти працювати з різними видами інформації, знаходити і відбирати необхідний матеріал, створювати власну інтернет-продукцію для популяризації читання.

Загальнонаукова компетентність – знання теоретичних основ та сучасних досягнень в оволодінні електронних освітніх інтернет- ресурсів.

Інструментальна компетентність – використання ІТ-технологій, ресурсів Інтернет в професійній діяльності, здатність будувати ефективну комунікативну взаємодію із суб'єктами освітнього процесу.

Соціально-особистісна компетентність – володіння лідерськими якостями, загальнолюдською культурою).

Очікувані результати навчання:

Знання і розуміння: розширення знань про застосування мультимедійних технологій у навчальному процесі; особливостей професійного розвитку бібліотекаря в інформаційному суспільстві; дистанційної діяльності бібліотекаря та шляхів підвищення компетентності бібліотечних фахівців за допомогою дистанційних засобів; розширення знань про електронні бібліотеки та електронні версій книг, підручників; розширення знань про форми, засоби і методи соціокультурної діяльності.

Розвинені вміння застосовувати сучасні інформаційні ресурси, технології у роботі бібліотеки закладу освіти; користуватися електронними підручниками та мультимедійними додатками, як додатковим засобом залучення до читання учасників навчального процесу.

Диспозиції (цінності, ставлення): установка до розвитку професійної компетентності; особливостей використання мультимедійних додатків у роботі бібліотекаря як додаткового засобу залучення до читання учнів; вміння організувати роботу бібліотекаря дистанційно; володіння традиційними і новаторськими формами соціокультурної діяльності; застосовувати бази електронних бібліотек та електронних версій книг, підручників тощо у діяльності освітянської бібліотеки.

Структура навчально-тематичного плану складається з трьох модулів: нормативно-правова база освіти (9 год.), фахова підготовка (10 год. – лекційних, 10 год. – практичних), діагностико-аналітичний (1 год.).

Форми/методи навчання: проблемні лекції, лекції-дискусії, ділові ігри, робота в малих групах, тренінгові заняття, практикуми.

ІІІ. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ «БІБЛІОТЕКА ЯК КУЛЬТУРОЛОГІЧНИЙ РЕСУРС РЕАЛІЗАЦІЇ ОСОБИСТІСНО-ОРІЄНТОВАНОЇ ПАРАДИГМИ» (очна форма навчання в режимі on-line – 30 годин)

Назви модулів	Зміст	Всього годин	Лекції	Практичне заняття	Самостійна робота
Нормативно-правова база освіти	1.1. Професійна компетентність педагога як чинник забезпечення якості освіти	**3**	2	–	1
	1.2. Інклюзивна освіта: сутність, завдання та принципи	**3**	2	–	1
	1.3. Безпека життєдіяльності та охорона праці учасників освітнього процесу	**3**	2	–	1
Разом годин на модуль:		**9**	**6**	**–**	**3**
Фахова підготовка	2.1. Електронні освітні ресурси у роботі освітянської бібліотеки	**4**	2	2	–
	2.1.1. Електронна бібліотека як веб-сегмент в мережі Інтернет	**2**	2	–	–
	2.1.2. Електронний підручник як інноваційний засіб у системі інтерактивних методів навчання	**2**	–	2	–
	2.2. Мультимедія та інтерактивні додатки у навчальному процесі	**4**	2	2	–
	2.2.1. Застосування мультимедійних технологій у навчальному процесі	**2**	2	–	–
	2.2.2. Застосування мультимедійних технологій у навчальному процесі	**2**	–	2	–
	2.3. Соціокультурні комунікації в освітянській бібліотеці	**4**	2	2	–
	2.3.1. Соціокультурна діяльність освітянської бібліотеки. Форми та методи діяльності	**2**	2	–	–
	2.3.2.Аналіз соціокультурних напрямів у діяльності освітянської бібліотеки	**2**		2	–
	2.4. Робота бібліотеки в дистанційному форматі	**4**	2	2	–
	2.4.1. Організація дистанційного навчання у закладі освіти. Робота бібліотеки та бібліотекаря	**2**	2		–

Назви модулів	Зміст	Всього годин	Лекції	Практичне заняття	Самостійна робота
	2.4.2. Дистанційна робота бібліотечного фахівця	**2**	–	2	–
	2.5. Робота над картою проєкту	**4**	2	2	–
Разом годин на модуль:		**20**	**10**	**10**	–
Діагностико-аналітичний модуль	**3.1. Вхідне діагностування**	**0,5**	–	**0,5**	–
	3.2. Вихідне діагностування	**0,5**	–	**0,5**	–
Разом годин на модуль:		**1**	–	**1**	–
Разом годин за планом:		**30**	**16**	**11**	**3**

НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ «БІБЛІОТЕКА ЯК КУЛЬТУРОЛОГІЧНИЙ РЕСУРС РЕАЛІЗАЦІЇ ОСОБИСТІСНО-ОРІЄНТОВАНОЇ ПАРАДИГМИ

(очна форма навчання – 30 годин)

Назви модулів	Зміст	Всього годин	Лекції	Практичне заняття	Самостійна робота
Нормативно-правова база освіти	1.1. Професійна компетентність педагога як чинник забезпечення якості освіти	**3**	2	–	1
	1.2. Інклюзивна освіта: сутність, завдання та принципи	**3**	2	–	1
	1.3. Безпека життєдіяльності та охорона праці учасників освітнього процесу	**3**	2	–	1
Разом годин на модуль:		**9**	**6**	**–**	**3**
Фахова підготовка	2.1. Електронні освітні ресурси у роботі освітянської бібліотеки	**4**	2	2	–
	2.1.1. Електронна бібліотека як веб-сегмент в мережі Інтернет	**2**	2	–	–
	2.1.2. Електронний підручник як інноваційний засіб у системі інтерактивних методів навчання	**2**	–	2	–

Назви модулів	Зміст	Всього годин	Лекції	Практичне заняття	Самостійна робота
	2.2. Мультимедія та інтерактивні додатки у навчальному процесі	**4**	2	2	–
	2.2.1. Застосування мультимедійних технологій у навчальному процесі	**2**	2	–	–
	2.2.2. Застосування мультимедійних технологій у навчальному процесі	**2**	–	2	–
	2.3. Соціокультурні комунікації в освітянській бібліотеці	**4**	2	2	–
	2.3.1. Соціокультурна діяльність освітянської бібліотеки. Форми та методи діяльності	**2**	2	–	–
	2.3.2. Аналіз соціокультурних напрямів у діяльності освітянської бібліотеки	**2**		2	–
	2.4. Робота бібліотеки в дистанційному форматі	**4**	2	2	–
	2.4.1. Організація дистанційного навчання у закладі освіти. Робота бібліотеки та бібліотекаря	**2**	2	–	–
	2.4.2. Дистанційна робота бібліотечного фахівця	**2**	–	2	–
	2.5. Робота над картою проекту	**4**	–	4	–
	Разом годин на модуль:	**20**	**8**	**12**	–
Діагностико-аналітичний модуль	**3.1. Вхідне діагностування**	**0,5**	–	**0,5**	–
	3.2. Вихідне діагностування	**0,5**	–	**0,5**	–
	Разом годин на модуль:	**1**	**–**	**1**	–
	Разом годин за планом:	**30**	**14**	**13**	**3**

Завідувачка кафедри
освітньої політики **С. Г. Здрагат**